

---

## **PROGRAMA ERASMUS+ PRÀCTIQUES 2022-2023**

### **CONVOCATÒRIA DE MOBILITAT DE LLARGA DURADA ALS PAÏSOS DEL PROGRAMA**

#### **1. OBJECTE**

La present convocatòria del programa de mobilitat internacional Erasmus+ Pràctiques, s'adreça als estudiants de la Universitat Ramon Llull interessats en realitzar una estada de mobilitat Erasmus+ Pràctiques de llarga durada, als països del programa, durant el curs acadèmic 2022-2023.

#### **2. NORMATIVA / CONDICIONS GENERALS**

- La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria en la seva totalitat.
- Dins el programa Erasmus+ Pràctiques, les estades s'han de realitzar en un dels països participants en el programa Erasmus+:
  - o els 27 Estats membres de la Unió Europea.
  - o la República de Macedònia del Nord, Islàndia, Liechtenstein, Noruega, Sèrbia i Turquia.
- La durada de la mobilitat de llarga durada ha de ser d'un mínim de dos (2) mesos i d'un màxim de dotze (12) mesos. En el cas que no es compleixi aquest mínim, es reclamarà a l'estudiant la totalitat de l'ajut econòmic percebut per aquesta mobilitat.
- L'estada s'haurà de realitzar entre l'1 de setembre del 2022 i el 30 de setembre de 2023. Per aquest motiu, les estades no podran començar més enllà del 30 de juliol de 2023.

#### **3. REQUISITS GENERALS**

- Tenir nacionalitat espanyola disposant d'un NIF o, en el cas dels estudiants estrangers, disposar d'un un NIE (*Número de Identificación de Extranjero*) vigent per poder participar en el programa.
- Estar matriculat en un dels centres de la Universitat Ramon Llull en qualsevol dels ensenyaments oficials de grau, màster o doctorat, durant el curs acadèmic 2022-2023.
- En la modalitat de recent graduats, els estudiants hauran de fer la sol·licitud durant el darrer curs dels seus estudis i completar l'estada de pràctiques en el termini d'un any des del moment de l'obtenció de la seva titulació.
- L'organització d'acollida pot ser qualsevol organització pública o privada activa en el mercat de treball o en els àmbits de l'educació, la formació o la joventut.
- Haver estat seleccionat, pel centre URL de pertinença de l'estudiant/graduat, per realitzar una estada de pràctiques dins del programa Erasmus+.

- Desenvolupar la mobilitat en un país del programa diferent al de l'organització d'enviament i del país de residència de l'estudiant durant els seus estudis.
- No haver superat, incloent el temps d'estada de la mobilitat que se sol·licita en aquesta convocatòria, els 12 mesos de mobilitat total per al mateix nivell d'estudis, excepte en el cas dels estudis de grau que donin accés a estudis de doctorat, on la durada podrà ser de 24 mesos. En aquest còmput s'ha de comptabilitzar qualsevol estada de mobilitat dels programes Erasmus+ tant de la modalitat d'estudis com de pràctiques, incloent les mobilitats de pràctiques dels recents titulats.
- Acreditar la cobertura d'una assegurança mèdica i de responsabilitat civil.

#### 4. REQUISITS ESPECÍFICS

Podran sol·licitar la beca els alumnes que vagin a cursar les pràctiques curriculars del Grau, sempre i quan els hi permeti seguir l'activitat acadèmica. També ho podran sol·licitar els alumnes de Grau o màster que vulguin fer pràctiques extracurriculars després d'haver cursat les seves pràctiques curriculars i no abans.

#### 5. FINANÇAMENT

El SEPIE és l'Agència Nacional que distribueix els fons econòmics procedents de la Unió Europea, els quals són destinats a becar les estades dels estudiants participants en el Programa Erasmus+ Pràctiques.

L'objectiu d'aquest ajut és col·laborar en la cobertura de les despeses de desplaçament, manutenció i allotjament del/de la beneficiari/ària durant la seva estada en una institució estrangera. L'ajut no pretén cobrir la totalitat de les despeses ocasionades per la mobilitat, sinó contribuir al seu finançament.

Per a les estades de pràctiques es finançarà un **màxim de 3 mesos** (90 dies), independentment de la durada total de la estada de mobilitat. En el cas de que, finalment, es disposés de més pressupost en aquesta convocatòria per part del SEPIE, hi hauria la possibilitat de finançar l'estada completa de l'estudiant o fixar un màxim de mesos de finançament en funció del pressupost final disponible.

Els imports d'aquests ajuts es fixen segons el nivell de vida del país de destí. Per a la convocatòria 2021-2022 són els següents:

|        |  |            |
|--------|--|------------|
| Grup 1 | <u>Països del programa:</u> Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega i Suècia.   | 460€ / mes |
| Grup 2 | <u>Països del programa:</u> Alemanya, Àustria, Bèlgica, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal i Xipre.  | 410€ / mes |
| Grup 3 | <u>Països del programa:</u> Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, República de Macedònia del Nord, República Txeca, Romania, Sèrbia i Turquia. | 360€ / mes |

La beca Erasmus+ és compatible amb altres beques i ajuts públics o privats.

### **Pagament de l'ajut**

El pagament de l'ajut als estudiants beneficiaris s'efectuarà en dos terminis.

En cas que la durada final de l'estada acreditada en el certificat corresponent sigui inferior a la indicada en el conveni de subvenció, es descomptarà del segon pagament de l'ajut la part proporcional al temps no realitzat.

## **6. COMPLEMENTS DELS AJUTS**

- Els estudiants amb menys oportunitats, beneficiaris en el curs anterior a la realització de la mobilitat, d'una beca general del Ministeri i/o beques del Govern del País Basc, i els estudiants que tinguin la condició de refugiat o amb dret a protecció subsidiària o que hagin presentat la sol·licitud de protecció internacional a Espanya, podran complimentar l'ajut Erasmus+ amb **250€ mensuals extres**. El pagament d'aquest complement es farà juntament amb l'ajut Erasmus+.
- Els estudiants amb discapacitat legalment reconeguda, podran sol·licitar els ajuts complementaris que el SEPIE posa a disposició d'aquest col·lectiu, en funció del grau de la discapacitat reconeguda.
- Els estudiants que facin el desplaçament al país de destí amb un mitjà de transport ecològic, rebran **50€ addicionals** i, si s'escau, disposaran de 4 dies addicionals per cobrir els dies de viatge. S'entén per viatge ecològic aquell on l'anada i la tornada es fan, principalment, mitjançant tren o autobús.

## **7. DEURES DELS BENEFICIARIS**

Els estudiants seleccionats amb una plaça Erasmus+ estan **obligats** a:

### **Abans d'iniciar la mobilitat:**

- 1) Tenir signat el conveni de subvenció Erasmus+.
- 2) Tenir signat el *Learning Agreement for Traineeships*.
- 3) Disposar d'una assegurança que garanteixi, com a mínim:
  - Cobertura d'assegurança mèdica
  - Cobertura d'assegurança d'accidents
  - Cobertura d'assegurança de responsabilitat civil

El beneficiari, abans d'iniciar l'estada, haurà de lliurar al Vicerektorat de Relacions Internacionals i Estudiants, el justificant de pagament de l'assegurança *Oncampus* (en el cas de contractar-la) o còpia de l'assegurança de la que disposi, en el cas de tenir-ne ja una contractada que inclogui les mateixes garanties.

- 4) Realitzar la primera prova de nivell de llengua online.

A aquesta prova s'accedeix a través de la plataforma *Online Linguistic Support (OLS)* dissenyada per als participants del Programa Erasmus+. Els beneficiaris rebran, abans

de començar l'estada, un correu electrònic amb l'accés a aquesta plataforma, per tal de poder realitzar la primera prova.

En el cas que el resultat d'aquesta primera prova de nivell de llengua sigui inferior a un C2, abans o durant l'estada, caldrà seguir un curs de llengua *online*. Si el resultat de la primera prova de nivell és un C2 no caldrà fer el curs de llengua.

- 5) Fer-se càrrec de les despeses derivades de l'estada: desplaçament, allotjament i manutenció, entre d'altres.
- 6) Fer arribar al Vicerectorat de Relacions Internacionals i Estudiants el bitllet de transport del viatge ecològic, si s'escau, per tal de poder cobrar l'ajut addicional.

#### **Durant la mobilitat:**

- 1) Respectar la normativa de la institució de destí, així com la legislació general del país d'estada.
- 2) Complir amb les activitats detallades en el *Learning Agreement for Traineeships* durant el període de la mobilitat.
- 3) En el cas de que es produeixin canvis al *Learning Agreement for Traineeships* signat abans de la mobilitat, caldrà emplenar la part "*During the Mobility*" en el termini d'un mes des de l'arribada a la institució de destí i s'hauran d'aprovar aquests canvis per les tres parts signants.
- 4) Realitzar, si s'escau, el curs de llengua *online*.

#### **Després de la mobilitat:**

- 1) Fer arribar al Vicerectorat de Relacions Internacionals i Estudiants el certificat d'estada original – segons model facilitat per la URL – emplenat per la institució de destí on hi constin les dates exactes d'inici i final de l'estada.
- 2) Emplenar el qüestionari final de la Unió Europea que, un cop finalitzada l'estada, s'enviarà automàticament a l'estudiant per correu electrònic.
- 3) El beneficiari es compromet a complir les especificacions del SEPIE pel que respecta a la possible realització d'una segona prova de nivell d'idioma *online* a la plataforma OLS.
- 4) L'estudiant beneficiari estarà obligat a retornar l'import íntegre o proporcional de l'ajut concedit en cas de:
  - renúncia total o parcial.
  - reducció del període de l'estada sense existir causa de força major.
  - haver rebut indegudament, per un error de càlcul o administratiu, un import superior a l'acordat.
  - en acabar el curs acadèmic, no haver complert amb totes les obligacions dels beneficiaris detallades en el punt 7 d'aquesta convocatòria.

### **8. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ**

L'estudiant haurà de lliurar al departament de pràctiques l'Application Form abans d'iniciar la mobilitat, de la resolució d'aquestes beques i mentre són alumnes de la Facultat. Un cop

s'hagi comunicat la resolució de les beques hauran d'omplir Learning Agreement for Traineeships. En el cas de que es produeixin canvis al Learning Agreement for Traineeships signat abans de la mobilitat, caldrà emplenar la part "During the Mobility" en el termini d'un mes des de l'arribada a la institució de destí i s'hauran d'aprovar aquests canvis per les tres parts signants.

Hi haurà diferents terminis de presentació de sol·licituds de la beca en funció del tipus de mobilitat.

1. **Per als alumnes de Relacions Internacionals de tercer amb una pràctica assignada en un país elegible**, la petició s'haurà d'haver formalitzat al departament de pràctiques **abans del 15 de juliol** (Lliurament de l'*Application Form*). **Email: [Fcc\\_cdprac@blanquerna.url.edu](mailto:Fcc_cdprac@blanquerna.url.edu)**
2. Per als alumnes de quart que es graduen ara de Comunicació Audiovisual, Periodisme i Comunicació Corporativa i Publicitat, Relacions Públiques i Màrqueting i Relacions Internacionals que vulguin marxar en el període comprès entre setembre del 2022 i setembre del 2023, el termini finalitzarà **el 22 de juliol**. **S'haurà de formalitzar la petició al departament de pràctiques. Email: [Fcc\\_cdprac@blanquerna.url.edu](mailto:Fcc_cdprac@blanquerna.url.edu)**
3. Per als alumnes de tercer del Grau en Global Communication Management que realitzaran pràctiques el segon semestre, la petició s'haurà d'haver formalitzat **abans del 30 de novembre si tenen pràctica assignada en un país elegible**. **S'haurà de formalitzar la petició al departament de pràctiques. Email: [Fcc\\_cdprac@blanquerna.url.edu](mailto:Fcc_cdprac@blanquerna.url.edu)**
4. Per als alumnes de màsters universitaris el termini de finalització de presentació de candidatures es tancarà el 22 de juliol del 2022. **S'haurà de formalitzar la petició al departament de pràctiques. Email: [Fcc\\_cdprac@blanquerna.url.edu](mailto:Fcc_cdprac@blanquerna.url.edu)**

## 9. CRITERIS DE SELECCIÓ

L'adjudicació de les places es farà tenint en compte la distribució de places per països, l'expedient acadèmic dels alumnes, el nivell d'idiomes suficient per a seguir les activitats, la disponibilitat de places i la selecció per part de l'empresa. Tindran preferència els alumnes que facin pràctiques curriculars, davant dels que cursin pràctiques extracurriculars o els acabats de graduar.

## 10. RESOLUCIÓ

La resolució de les beques es comunicarà per email als estudiants del Grau de Relacions Internacionals entre el 18 i 22 de juliol. Als alumnes dels Graus de Comunicació i màsters la resolució es farà abans del 10 de setembre. Per als alumnes del GCM es comunicarà abans del 10 de desembre.

## 11. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) s'informa a l'estudiant sobre la protecció de les seves dades d'acord amb el següent:

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Responsable</b>           | Universitat Ramon Llull Fundació  |
| <b>Finalitat</b>             | Tramitar les beques a favor dels alumnes de la URL  |
| <b>Legitimació</b>           | Compliment d'obligació legal i compliment de missió d'interès públic, en base al consentiment de la persona interessada.  |
| <b>Destinataris</b>          | Les dades es podran comunicar a Administracions Públiques amb competències en la matèria.   |
| <b>Drets</b>                 | Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Universitat Ramon Llull Fundació. |
| <b>Informació addicional</b> | Trobareu més informació sobre la protecció de dades:<br><a href="https://www.url.edu/proteccio-dades">https://www.url.edu/proteccio-dades</a>                                       |

Barcelona, 4 de juliol de 2022

---

## **PROGRAMA ERASMUS+ PRÁCTICAS 2022-2023**

### **CONVOCATORIA DE MOVILIDAD DE LARGA DURACIÓN EN LOS PAÍSES DEL PROGRAMA**

#### **1. OBJETO**

La presente convocatoria del programa de movilidad internacional Erasmus+ Prácticas, se dirige a los estudiantes de la Universitat Ramon Llull interesados en realizar una estancia de movilidad Erasmus+ Prácticas de larga duración, en los países del programa, durante el curso académico 2022-2023.

#### **2. NORMATIVA / CONDICIONES GENERALES**

- La presentación de la solicitud implica la aceptación de las condiciones de esta convocatoria en su totalidad.
- Dentro del programa Erasmus+ Prácticas, las estancias se han de realizar en un de los países participantes en el programa Erasmus+:
  - o Los 27 Estados miembros de la Unión Europea.
  - o La República de Macedonia del Norte, Islandia, Liechtenstein, Noruega, Serbia y Turquía.
- La duración de la movilidad de larga duración tiene que ser de un mínimo de dos (2) meses y de un máximo de doce (12) meses. En el caso que no se cumpla este mínimo, se reclamará al estudiante la totalidad del ajunto económico percibido por esta movilidad.
- La estancia se tendrá que realizar entre el 1 de septiembre de 2022 y el 30 de septiembre de 2023. Por este motivo, las estancias no podrán empezar más allá del 30 de julio de 2023.

#### **3. REQUISITOS GENERALES**

- Tener nacionalidad española disponiendo de un NIF o, en el caso de los estudiantes extranjeros, disponer de un NIE (Número de Identificación de Extranjero) vigente para poder participar en el programa.
- Estar matriculado en uno de los centros de la Universitat Ramon Llull en cualquiera de las enseñanzas oficiales de grado, máster o doctorado, durante el curso académico 2022- 2023.
- En la modalidad de reciente graduado, los estudiantes tendrán que hacer la solicitud durante el último curso de sus estudios y completar la estancia de prácticas en el plazo de un año desde el momento de la obtención de su titulación.

- La organización de acogida puede ser cualquier organización pública o privada activa en el mercado de trabajo o en los ámbitos de la educación, la formación o la juventud.
- Haber estado seleccionado, por el centro URL de pertenencia del estudiante/graduado, para realizar una estancia de prácticas dentro del programa Erasmus+.
- Desarrollar la movilidad en un país del programa diferente al de la organización de envío y del país de residencia del estudiante durante sus estudios.
- No haber superado, incluyendo el tiempo de estancia de la movilidad que se solicita en esta convocatoria, los 12 meses de movilidad total para el mismo nivel de estudios, excepto en el caso de los estudios de grado que den acceso a estudios de doctorado, donde la duración podrá ser de 24 meses. En este cómputo se ha de contabilizar cualquier estancia de movilidad de los programas Erasmus+ tanto de la modalidad de estudios como de prácticas, incluyendo las movilizaciones de prácticas de los recientes titulados.
- Acreditar la cobertura de un seguro médico y de responsabilidad civil.

#### 4. REQUISITOS ESPECÍFICOS

Podrán solicitar la beca los alumnos que vayan a cursar las prácticas curriculares de Grado, siempre y cuando se les permita seguir la actividad académica. También lo podrán solicitar los alumnos de Grado o máster que quieran hacer prácticas extracurriculares después de haber cursado sus prácticas curriculares y no antes.

#### 5. FINANCIACIÓN

El SEPIE es la Agencia Nacional que distribuye los fondos económicos procedentes de la Unión Europea, los cuales son destinados a becar las estancias de los estudiantes participantes en el Programa Erasmus+ Prácticas.

El objetivo de esta ayuda es colaborar en la cobertura de los gastos de desplazamiento, manutención y alojamiento del/de el/la beneficiario/a durante su estancia en una institución extranjera. La ayuda no pretende cubrir la totalidad de los gastos ocasionados por la movilidad, sino contribuir a su financiación.

Para las estancias de prácticas se financiará un **máximo de 3 meses** (90 días), independientemente de la duración total de la estancia de movilidad. En el caso de que, finalmente, se dispusiera de más presupuesto en esta convocatoria por parte de SEPIE, habría la posibilidad de financiar la estancia completa del estudiante o fijar un máximo de meses de financiamiento en función del presupuesto final disponible.

Los importes de estos adjuntos se fijan según el nivel de vida del país de destino. Para la convocatoria 2021-2022 son los siguientes:

|            |   |            |
|------------|---|------------|
| Grupo<br>1 | <u>Países del programa:</u> Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega y Suecia. | 460€ / mes |
|------------|---|------------|



|            |   |            |
|------------|---|------------|
| Grupo<br>2 | <u>Países del programa:</u> Alemania, Austria, Bélgica, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal y Chipre.  | 410€ / mes |
| Grupo<br>3 | <u>Países del programa:</u> Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República de Macedonia del Norte, República Checa, Rumania, Serbia y Turquía. | 360€ / mes |

La beca Erasmus+ es compatible con otras becas y ayudas públicas o privadas.

### **Pago de la ayuda**

El pago de la ayuda a los estudiantes beneficiarios se efectuará en dos plazos.

En el caso que la duración final de la estancia acreditada en el certificado correspondiente sea inferior a la indicada en el convenio de subvención, se descontará del segundo pago de la ayuda, la parte proporcional al tiempo no realizado.

## **6. COMPLEMENTOS DE LAS AYUDAS**

- Los estudiantes con menos oportunidades, beneficiarios en el curso anterior a la realización de la movilidad, de una beca general del Ministerio y/o becas del Gobierno del País Vasco, y los estudiantes que tengan la condición de refugiado o con derecho a protección subsidiaria o que hayan presentado la solicitud de protección internacional a España, podrán cumplimentar la ayuda Erasmus+ con **250€ mensuales extras**. El pago de este complemento se hará juntamente con la ayuda Erasmus+.
- Los estudiantes con discapacidad legalmente reconocida, podrán solicitar las ayudas complementarias que el SEPIE pone a disposición de este colectivo, en función del grado de la discapacidad reconocida.
- Los estudiantes que hagan el desplazamiento al país de destino con un medio de transporte ecológico, recibirán **50€ adicionales** y, en este caso, dispondrán de 4 días adicionales para cubrir los días de viaje. Se entiende por viaje ecológico aquel donde la ida y la vuelta se hagan, principalmente, mediante tren o autobús.

## **7. DEBERES DE LOS BENEFICIARIOS**

Los estudiantes seleccionados con una plaza Erasmus+ están **obligados** a:

### **Antes de iniciar la movilidad:**

- 1) Tener firmado el convenio de subvención Erasmus+.
- 2) Tener firmado el *Learning Agreement for Traineeships*.
- 3) Disponer de un seguro que garantice, como mínimo:

- Cobertura de seguro médico
- Cobertura de seguro de accidente
- Cobertura de seguro de responsabilidad civil

El beneficiario, antes de iniciar la estancia, tendrá que entregar en el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Estudiantes, el justificante de pago del seguro *Oncampus* (en el caso de contratarla) o copia del seguro de que disponga, en el caso de tener uno ya contratado que incluya las mismas garantías.

4) Realizar la primera prueba de nivel de lengua *online*.

A esta prueba se accede a través de la plataforma *Online Linguistic Support (OLS)* diseñada para los participantes del Programa Erasmus+. Los beneficiarios recibirán, antes de comenzar la estancia, un correo electrónico con el acceso a esta plataforma, para poder realizar la primera prueba.

En el caso que el resultado de esta primera prueba de nivel de lengua sea inferior a un C2, antes o durante la estancia, tendrá que seguir un curso de lengua *online*. Si el resultado de la primera prueba de nivel es un C2 no tendrá que realizar el curso.

- 5) Hacerse cargo de los gastos derivados de la estancia: desplazamiento, alojamiento y manutención, entre otras.
- 6) Hacer llegar al Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Estudiantes el billete de transporte del viaje ecológico para poder cobrar la ayuda adicional.

#### **Durante la movilidad:**

- 1) Respetar la normativa de la institución de destino, así como la legislación general del país de estancia.
- 2) Cumplir con las actividades detalladas en el *Learning Agreement for Traineeships* durante el período de la movilidad.
- 3) En el caso de que se produzcan cambios al *Learning Agreement for Traineeships* firmado antes de la movilidad, se tendrá que rellenar la parte "*During the Mobility*" en el plazo de un mes desde la llegada a la institución de destino y se tendrán que aprobar estos cambios por las tres partes firmantes.
- 4) Realizar el curso de lengua *online*.

#### **Después de la movilidad:**

- 1) Hacer llegar al Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Estudiantes el certificado de estancia original – según modelo facilitado por la URL – rellenar para la institución de destino donde consten los datos exactos de inicio y final de la estancia.
- 2) Rellenar el cuestionario final de la Unión Europea que, una vez finalizada la estancia, se enviará automáticamente al estudiante por correo electrónico.
- 3) El beneficiario se compromete a cumplir las especificaciones de la SEPIE por lo que respecta a la posible realización de una segunda prueba de nivel de idioma *online* en la plataforma OLS.

- 4) El estudiante beneficiario estará obligado a devolver el importe íntegro o proporcional de la ayuda concedida en caso de:
- renuncia total o parcial.
  - reducción del período de la estancia sin existir causa de fuerza mayor.
  - haber recibido indebidamente, por un error de cálculo o administrativo, un importe superior al acordado.
  - al acabar el curso académico, no haber cumplido con todas las obligaciones de los beneficiarios detallados en el punto 7 de esta convocatoria.

## 8. SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

El estudiante tendrá que entregar al departamento de prácticas la *Application Form* antes de iniciar la movilidad, de la resolución de estas becas y mientras son alumnos de la Facultad. Una vez se haya comunicado la resolución de las becas tendrán que rellenar el *Learning Agreement for Traineeships*. En el caso de que se produzcan cambios al *Learning Agreement for Traineeships* firmado antes de la movilidad, tendrá que rellenar la parte “*During the Mobility*” en el plazo de un mes desde la llegada a la institución de destino y se deberán aprobar estos cambios por las tres partes firmantes.

Habrán diferentes plazos de presentación de solicitudes de la beca en función del tipo de movilidad.

1. **Para los alumnos de Relaciones Internacionales de tercero con una práctica asignada en un país elegible**, la petición se deberá haber formalizado en el departamento de prácticas **antes del 15 de julio** (Entrega de la *Application Form*). **Email: Fcc\_cdprac@blanquerna.url.edu**
2. Para los alumnos de cuarto que se gradúen ahora de Comunicación Audiovisual, Periodismo y Comunicación Corporativa y Publicidad, Relaciones Públicas y Marketing y Relaciones Internacionales que quieran desplazarse en el periodo comprendido entre septiembre de 2022 y septiembre de 2023, el plazo finalizará **el 22 de julio**. **Se tendrá que formalizar la petición al departamento de prácticas. Email: Fcc\_cdprac@blanquerna.url.edu**
3. Para los alumnos de tercero del Grado en Global Communication Management que realizarán prácticas el segundo semestre, la petición se tendrá que haber formalizado **antes del 30 de noviembre si tienen prácticas asignadas en un país elegible**. **Se tendrá que formalizar la petición al departamento de prácticas. Email: Fcc\_cdprac@blanquerna.url.edu**
4. Para los alumnos de másteres universitarios el plazo de finalización de presentación de candidaturas se cerrará el 22 de julio de 2022. **Se tendrá que formalizar la petición al departamento de prácticas. Email: Fcc\_cdprac@blanquerna.url.edu**

## 7) 9. CRITERIOS DE SELECCIÓN

La adjudicación de las plazas se hará teniendo en cuenta la distribución de plazas por países, el expediente académico de los alumnos, el nivel de idiomas suficiente para seguir las actividades, la disponibilidad de plazas y la selección por parte de la empresa. Tendrán preferencia los alumnos que hagan prácticas curriculares.

## 10. RESOLUCIÓN

La resolución de las becas se comunicará por email a los estudiantes del Grado de Relaciones Internacionales entre el 18 y 22 de julio. A los alumnos de los Grados de Comunicación y másteres la resolución se hará antes del 10 de septiembre. Para los alumnos del GCM se comunicará antes del 10 de diciembre.

## 11. PROTECCIÓN DE DATOS

De acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, del 27 de abril de 2016 (RGPD) se informa al estudiante sobre la protección de sus datos de acuerdo con el siguiente:

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Responsable</b>           | Universitat Ramon Llull Fundació  |
| <b>Finalidad</b>             | Tramitar las becas a favor de los alumnos de la URL   |
| <b>Legitimación</b>          | Cumplimiento de obligación legal y cumplimiento de misión de interés público, en base al consentimiento de la persona interesada.   |
| <b>Destinatarios</b>         | Los datos se podrán comunicar a Administraciones Públicas con competencias en la materia.   |
| <b>Derechos</b>              | Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición al tratamiento y solicitud de la limitación del tratamiento dirigiéndose a la Universitat Ramon Llull Fundació. |
| <b>Información adicional</b> | Encontraréis más información sobre la protección de datos:<br><a href="https://www.url.edu/proteccio-dades">https://www.url.edu/proteccio-dades</a>   |

Barcelona, 4 de julio de 2022

---

## **ERASMUS PROGRAM + INTERNSHIPS 2022-2023**

### **CALL FOR LONG TERM MOBILITY TO COUNTRIES WITHIN THE PROGRAM**

#### **8) 1. OBJECTIVE**

The present call for the Erasmus international mobility program + Internships is addressed to students of the Ramon Llull University interested in carrying out a long-term stay as part of the Erasmus+ Internship program in countries within the program during the 2022-2023 academic year.

#### **9) 2. RULES AND GENERAL CONDITIONS**

- Submission of the application implies acceptance of the conditions for this call in their entirety.
- Within the Erasmus+ Internship program, stays must be carried out in one of the countries participating in the Erasmus+ program:
  - o The 27 member states of the European Union
  - o The Republic of North Macedonia, Iceland, Liechtenstein, Norway, Serbia, and Turkey.
- The long-term stay must be a minimum of two (2) months and a maximum of twelve (12) months. In the event that this minimum is not met, the student will be requested to return the totality of the financial aid received for this mobility.
- The stay must take place between September 1, 2022 and September 30, 2023. For this reason, stays cannot start later than July 30, 2023.

#### **10) 3. GENERAL REQUIREMENTS**

- To hold Spanish nationality and a valid national identification number or, in the case of foreign students, a valid NIE (identification number for foreigners) in order to be able to participate in the program.
- To be enrolled in one of the schools of the Ramon Llull University in any of the official undergraduate, master's or doctoral programs during the 2022-2023 academic year.
- For recent graduates, students will have to apply during the last year of their studies and complete the internship within one year of obtaining their degree.

- The host organization can be any public or private organization which is active in the working world or within the fields of education, training, or youth programs.
- To have been selected by the student's/graduate's URL school to carry out a traineeship within the Erasmus+ program.
- To carry out the mobility in a country other than that of the organization from where the student/graduate will be sent, and of the student's country of residence during his/her studies.
- Not to have exceeded, including the time of the mobility stay requested for this call, 12 months of total mobility for the same level of studies, except in the case of undergraduate studies that allow access to doctoral studies, in which case the duration may be 24 months. In this calculation, any mobility stay of the Erasmus+ programs, both in the study and internship modalities, must be taken into account, including the internship mobility of recent graduates.
- Proof of medical and civil liability insurance coverage.

#### 4. SPECIFIC REQUIREMENTS

The scholarship may be applied for by students who are going to carry out the internships corresponding to the degree program, as long as it permits them to follow their studies. It may also be applied for by bachelor's or master's degree students who wish to do extracurricular internships after having completed their curricular internships rather than before.

#### 5. FINANCING

SEPIE is the National Agency that distributes the economic funds coming from the European Union which are destined to provide grants for the stays of the students participating in the Erasmus+ Internship Program.

The objective of this grant is to help cover the travel, living and accommodation expenses of the beneficiary during his/her stay in a foreign institution. The aid is not intended to cover all the expenses incurred by the mobility, but to contribute to its financing.

For internships, a maximum of 3 months (90 days) will be financed, regardless of the total duration of the mobility stay. In the event that a larger budget becomes available in this call by the SEPIE, there would be the possibility of financing the complete stay of the student or to set a maximum number of months of financial aid depending on the final budget available.

The amounts of these grants are set according to the standard of living in the destination country. For the 2021-2022 call, the amounts are as follows:

|            |   |                 |
|------------|---|-----------------|
| Group<br>1 | <u>Program countries:</u> Denmark, Finland, Ireland, Iceland, Liechtenstein, Luxembourg, Norway and Sweden. | 460€ /<br>month |
|------------|---|-----------------|

|            |  |                 |
|------------|--|-----------------|
| Group<br>2 | <u>Program countries:</u> Germany, Austria, Belgium, France, Greece, Italy, Malta, the Netherlands, Portugal and Cyprus.   | 410€ /<br>month |
| Group<br>3 | <u>Program countries:</u> Bulgaria, Croatia, Slovakia, Slovenia, Estonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Poland, Republic of North Macedonia, Czech Republic, Romania, Serbia and Turkey. | 360€ /<br>month |

The Erasmus+ grant is compatible with other grants and both public and private aid.

### **Payment of the aid**

The payment of the aid to the beneficiary students will be made in two installments.

In the event that the final duration of the stay accredited in the corresponding certificate is less than that indicated in the grant agreement, the portion proportional to the time not spent will be deducted from the second payment of the aid.

## **6. COMPLEMENTS OF THE AID**

- Students with fewer opportunities, beneficiaries of a general scholarship from the Ministry and/or scholarships from the Government of the Basque Country, and students who hold the status of refugee or are entitled to subsidiary protection or who have filed an application for international protection in Spain will be able to supplement the Erasmus+ grant with an extra €250 per month. The payment of this supplement will be made together with the Erasmus+ grant.
- Students with a legally recognized disability may apply for the complementary aids that SEPIE has available for this group, depending on the degree of disability acknowledged.
- Students who travel to the country of destination by an environmentally friendly means of transportation will receive an additional 50€ and, if necessary, will have 4 additional days to cover the travel time. Environmentally friendly travel is one in which both the trip to and from the destination are done mainly by train or bus.

## **7. OBLIGATIONS OF THE BENEFICIARIES**

Students who have been selected for a place on Erasmus+ are **required** to:

### **Before beginning the mobility:**

- 1) Have signed the Erasmus+ grant agreement.
- 2) Have signed the Learning Agreement for Traineeships.
- 3) Have insurance that guarantees, as a minimum:
  - Medical insurance coverage

- Accident insurance coverage
- Liability insurance coverage

Before beginning the stay, the beneficiary will have to send to the Vice-Rectorate for International Relations and Students, proof of payment of the *Oncampus* insurance (in the event that they are covered by it) or a copy of their own insurance which provides the same coverage.

4) Take the first language placement test online.

This test is accessed through the *Online Linguistic Support* (OLS) platform designed for participants of the Erasmus+ Program. Before the start of the stay, the beneficiaries will receive an e-mail which provides access to this platform in order to be able to take the first test.

In the event that the result of this first language level test is lower than a C2, before or during the stay, it will be necessary to follow an online language course. If the result of the first language test is a C2, no language course is required.

- 5) To bear the expenses derived from the stay: travel, room and board, among others.
- 6) To send to the Vice-Rectorate for International Relations and Students the ticket for the environmentally friendly means of travel, if necessary, in order to be able to receive the additional aid.

#### **During mobility:**

- 1) Respect the regulations of the host institution, as well as the laws of the host country.
- 2) Comply with the activities detailed in the *Learning Agreement for Traineeships* during the mobility period.
- 3) In the event of modifications to the *Learning Agreement for Traineeships* signed before the mobility, the "*During the Mobility*" part must be filled in within one month after the arrival at the host institution and these modifications must be approved by the three signatory parties.
- 4) If necessary, complete the *online* language course.

#### **After mobility**

- 1) Send to the Vice-rectorate for International Relations and Students the original certificate of stay - according to the model provided by the URL - filled in by the host institution, stating the exact start and end dates of the stay.
- 2) Fill in the final European Union questionnaire which will be automatically sent to the student by e-mail once the stay is over.
- 3) The beneficiary undertakes to comply with the SEPIE specifications regarding the possible completion of a second language level test *online* on the OLS platform.
- 4) The beneficiary student will be obliged to return the full or proportional amount of the aid granted in case of:
  - total or partial resignation.



- reduction of the period of the stay without force majeure.
- having unduly received a greater amount than that agreed upon due to a calculation or administrative error.
- not having fulfilled all the obligations of the beneficiaries detailed in point 7 of this call at the end of the academic year.

## 8. APPLICATIONS AND DOCUMENTATION

The student will have to submit the *Application Form* to the internship department before beginning the mobility regarding the resolution of these scholarships and while they are students at the university. Once the resolution of the scholarships has been communicated, they will have to fill out the *Learning Agreement for Traineeships*. In the case of modifications to the *Learning Agreement for Traineeships* signed before the mobility, the "During the Mobility" section must be completed within one month of arrival at the host institution and these modifications must be approved by the three signatory parties.

There will be different deadlines for submitting grant applications depending on the type of mobility.

1. **For third year International Relations students with an internship assigned in an eligible country**, the request must be submitted to the internship department **before July 15** (*Application Form* submission). **Email: [Fcc\\_cdprac@blanquerna.url.edu](mailto:Fcc_cdprac@blanquerna.url.edu)**
2. For fourth-year students currently graduating from Audiovisual Communication, Journalism and Corporate Communication and Advertising, Public Relations and Marketing and International Relations who want to leave within the period between September 2022 and September 2023, the deadline will be **July 22**. **The request will have to be made to the internship department. Email: [Fcc\\_cdprac@blanquerna.url.edu](mailto:Fcc_cdprac@blanquerna.url.edu)**
3. For third year students of the Global Communication Management degree program who will do an internship in the second semester, the request must be made **before November 30 if they have an internship assigned in an eligible country**. **The request must be made to the internship department. Email: [Fcc\\_cdprac@blanquerna.url.edu](mailto:Fcc_cdprac@blanquerna.url.edu)**
4. For students in university master's programs, the deadline for submission of applications is July 22, 2022. **The request will have to be made to the internship department. Email: [Fcc\\_cdprac@blanquerna.url.edu](mailto:Fcc_cdprac@blanquerna.url.edu)**

## 9. SELECTION CRITERIA

Allocation will be carried out taking into account the distribution of places by country, the students' academic records, the language level required to follow the activities, the availability of places and the selection on behalf of the company. Preference will be given to students doing

curricular internships, rather than those doing extracurricular internships or those who have just graduated.

## 10. RESOLUTION

The resolution of the scholarships will be communicated by email to the students of the International Relations degree program between July 18 and 22. For students of the Communication and Master's degree programs the resolution will be made before September 10. For students of the GCM the resolution will be communicated before December 10.

## 11. DATA PROTECTION

In accordance with Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 (GDPR) the student has been informed about the protection of their data in accordance with the following:

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Entity Responsible</b>     | Ramon Llull University Foundation  |
| <b>Purpose</b>                | To process scholarships in favor of URL students.  |
| <b>Legitimacy</b>             | Fulfillment of legal obligation and fulfillment of the mission of public interest based on the consent of the person concerned.  |
| <b>Receiver</b>               | The data may be communicated to Public Administrations with competences in the matter.   |
| <b>Rights</b>                 | Rights of access, rectification, deletion, opposition in the handling may be exercised and request for the limitation of the handling may be made by contacting the Ramon Llull University Foundation. |
| <b>Additional information</b> | Further information regarding data protection may be found at:<br><a href="https://www.url.edu/proteccio-dades">https://www.url.edu/proteccio-dades</a>  |

Barcelona, 4th July 2022